



GOVERNO MUNICIPAL DE
CAUCAIA

Secretaria Municipal de
Administração e Recursos
Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 003/2013

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA os candidatos relacionados no **ANEXO I**, aprovados em Concurso Público, conforme Edital de Homologação nº 001/2010, publicado no DOM de Caucaia, de 14 de Maio de 2010, destinado ao preenchimento de cargos efetivos do Quadro de Pessoal do Poder Executivo da Prefeitura Municipal de Caucaia, para comparecerem:

Na sede da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos do Município de Caucaia, situado à Rua Coronel Correia nº 2061, Centro, Caucaia, CE, nas datas constantes no cronograma do Anexo I, no horário de **8:00hs às 13:00hs**, para obtenção da senha de atendimento que será distribuída por ordem de chegada, portanto o seguinte:

1. ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS abaixo relacionados e munidos de 1(uma) fotocópia legível;

1.1.Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição, Carteira de Reservista (candidatos do sexo masculino), Inscrição do PIS ou PASEP (se cadastrado), 01 (uma) foto 3x4 recente, comprovante de endereço, Certidão de Antecedentes Criminais, comprovante de escolaridade e todos os requisitos Básicos para investidura, constantes no Edital nº 001/2009 e Anexo I, de 18 de agosto de 2009.

2. EXAMES:Hemograma Completo, VDRL, Sumário de Urina, Raio X do Tórax (PA), Avaliação Psiquiátrica, Avaliação Oftalmológica, ECG para candidatos igual ou acima de 40 (quarenta) anos.

3.O Município receberá apenas a documentação completa e de uma única vez, e somente serão aceitos os documentos que estiverem dentro do prazo de validade. A falta de qualquer documento acima mencionado, devendo ser analisado os requisitos específicos para o cargo, poderá importar na perda do cargo.

4.O candidato que não comparecer para apresentação da documentação, dentro do prazo estabelecido, será considerado desistente e eliminado.

5. 5 DA LOTAÇÃO DO CANDIDATO CLASSIFICADO

a)O candidato deverá comparecer na sede da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos na data constante no cronograma do Anexo II, de posse do comprovante de entrega de documentação e carteira de identidade.

b) O atendimento obedecerá rigorosamente à ordem de classificação.

c) O candidato que chegar atrasado será lotado após o atendimento de todos os outros candidatos previstos.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

Caucaia, 19 de abril de 2013

JOSÉ CASTELO BRANCO CRISÓSTOMO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos de Caucaia



GOVERNO MUNICIPAL DE
CAUCAIA

Secretaria Municipal de
Administração e Recursos
Humanos

ANEXO I

**CRONOGRAMA DOS EXAMES MÉDICOS JUNTA MÉDICA
E ENTREGA DE DOCUMENTOS
(NA SEDE DA SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO)**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº003/2013

DATA	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
06.05.2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS	751º ao 784º
07.05.2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS	785º ao 818º
08.05.2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS	819º ao 853º
	ARQUIVISTA	2º
	BIÓLOGO	2º
	ENFERMEIRO OBSTETRA	5º ao 6º
	FISIOTERAPEUTA	6º ao 8º
	MÉDICO PROCTOLOGISTA	2º
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	10º



GOVERNO MUNICIPAL DE
CAUCAIA

Secretaria Municipal de
Administração e Recursos
Humanos

ANEXO I

**CRONOGRAMA DE LOTAÇÃO
(NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS)**

DATA	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
20.05.2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS	751º ao 784º
21.05.2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS	785º ao 818º
22.05.2013	AUXILIAR DE SERVIÇOS	819º ao 853º
	ARQUIVISTA	2º
	BIÓLOGO	2º
	ENFERMEIRA OBSTETRA	5º ao 6º
	FISIOTERAPEUTA	6º ao 8º
	MÉDICO PROCTOLOGISTA	2º
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	10º

Caucaia, 19 de abril de 2013

JOSÉ CASTELO BRANCO CRISÓSTOMO
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos de Caucaia